

Актуальная версия

Администрация Уваровщинского сельсовета Кирсановского района Тамбовской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

(с изменениями от 31.12.2013 №268)

26.12.2005

пос. Овсяновская Дорога

№ 350

О порядке ведения реестра расходных обязательств Уваровщинского сельсовета

Во исполнение статьи 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить прилагаемый Порядок ведения реестра расходных обязательств Уваровщинского сельсовета.
2. утратил силу (*постановление от 31.12.2013 №268*).
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Кирсановская газета».
4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2006 года.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета

В. М. Голдобина

**Порядок
ведения реестра расходных обязательств Уваровщинского сельсовета**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и устанавливает основные принципы и правила ведения реестра расходных обязательств Уваровщинского сельсовета.

Для целей настоящего Порядка используются следующие основные термины и понятия:

расходные обязательства Уваровщинского сельсовета - обусловленные нормативными правовыми актами органов местного самоуправления по вопросам местного значения, по вопросам осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий (делегированных полномочий), а также заключенными Уваровщинским сельсоветом или от имени Уваровщинского сельсовета договорами (соглашениями) по вопросам местного значения обязанности Уваровщинского сельсовета предоставить физическим или юридическим лицам, органам государственной власти, органам местного самоуправления, субъектам международного права средства местного бюджета;

реестр расходных обязательств Уваровщинского сельсовета - свод (перечень) законов, иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств с указанием соответствующих положений (статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) законов и иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов с оценкой объемов бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения включенных в реестр обязательств; *(изложен в новой редакции, постановление от 31.12.2013 №268)*

фрагмент реестра расходных обязательств Уваровщинского сельсовета часть реестра расходных обязательств Уваровщинского сельсовета, формируемая главными распорядителями средств местного бюджета;

действующие обязательства Уваровщинского сельсовета - расходные обязательства Уваровщинского сельсовета, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов органов местного самоуправления, включенные в реестр расходных обязательств Уваровщинского сельсовета и подлежащие исполнению в плановом периоде за счет средств местного бюджета, а в части делегированных полномочий за счет субвенций из Регионального фонда компенсаций;

бюджет действующих обязательств Уваровщинского сельсовета - объем ассигнований, необходимый для исполнения действующих обязательств Уваровщинского сельсовета в плановом периоде (с распределением по годам);

плановый период - период, составляющий три года, в том числе год, на который разрабатывается проект местного бюджета, и последующие два года.

2. Реестр расходных обязательств Уваровщинского сельсовета представляет собой единую информационную базу данных, содержащую в бумажной и электронной форме сведения, перечисленные в пункте 7 настоящего Порядка.

3. Ведение реестра расходных обязательств Уваровщинского сельсовета осуществляются путем внесения в единую информационную базу данных сведений о расходных обязательствах Уваровщинского сельсовета, обновления и (или) исключения этих сведений.

Каждый вновь принятый нормативный правовой акт органов местного самоуправления Уваровщинского сельсовета, предусматривающий возникновение расходного обязательства Уваровщинского сельсовета, подлежит обязательному включению в реестр расходных обязательств Уваровщинского сельсовета.

4. Ведение реестра расходных обязательств Уваровщинского сельсовета осуществляется администрацией сельсовета.

5. В сфере реализации полномочий по ведению реестра расходных обязательств Уваровщинского сельсовета администрация сельсовета:

разрабатывает и издает методические и инструктивные материалы по вопросам ведения реестра расходных обязательств Уваровщинского сельсовета;

осуществляет детальную проверку фрагментов реестра расходных обязательств. По итогам проверки при необходимости изменяет (дополняет) перечень расходных обязательств Уваровщинского сельсовета, подлежащих отражению в фрагменте реестра расходных обязательств Уваровщинского сельсовета;

осуществляет детальную проверку реестра расходных обязательств Уваровщинского сельсовета. По итогам проверки при необходимости изменяет (дополняет) перечень расходных обязательств Уваровщинского сельсовета, подлежащих отражению в реестре расходных обязательств Уваровщинского сельсовета;

сводит фрагменты реестра расходных обязательств Уваровщинского сельсовета по отдельным главным распорядителям средств местного бюджета в реестр расходных обязательств Уваровщинского сельсовета;

6. В сфере реализации полномочий по ведению реестра расходных обязательств Уваровщинского сельсовета главные распорядители средств местного бюджета:

ведут фрагмент реестра расходных обязательств Уваровщинского сельсовета в соответствии с методическими и инструктивными материалами.

7. Реестр расходных обязательств Уваровщинского сельсовета, а также фрагменты реестра расходных обязательств Уваровщинского сельсовета состоит из следующих разделов;

Наименование вопроса местного значения или государственного полномочия осуществляемого органами местного самоуправления Уваровщинского сельсовета (делегированного полномочия);

Наименование главного распорядителя средств местного бюджета;

Муниципальный нормативный правовой акт, договор (соглашение) (наименование и реквизиты, номер статьи, части, пункта, подпункта, абзаца, дата вступления в силу, срок действия);

Коды бюджетной классификации (по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов функциональной классификации расходов бюджета, код статьи экономической классификации расходов бюджета, код источника внутреннего финансирования дефицита бюджета);

Форма исполнения расходного обязательства;

Объем средств на исполнение расходного обязательства:

- всего предусмотрено нормативным правовым актом, договором (соглашением), исполнено на дату представления фрагмента реестра расходных обязательств),

- отчетный год ($n - 1$) (план, факт),

- текущий год (n) (план, факт на дату представления фрагмента реестра расходных обязательств),

- плановый год ($n + 1$) (прогноз),

- плановый год ($n + 2$) (прогноз),

- плановый год ($n + 3$) (прогноз).

8. Ведение реестра расходных обязательств Уваровщинского сельсовета, а также ведение фрагментов реестра расходных обязательств Уваровщинского сельсовета осуществляется по форме согласно Приложению к настоящему Порядку.

9. Ежегодно до начала распределения (органами местного самоуправления) предельных объемов бюджетного финансирования на очередной финансовый год в соответствии с бюджетной классификацией расходов бюджетов главные распорядители средств местного бюджета представляют в администрацию Уваровщинского сельсовета в срок до 1 сентября текущего года фрагменты реестра расходных обязательств Уваровщинского сельсовета по форме согласно Приложению к настоящему Порядку.

10. Администрация сельсовета в месячный срок осуществляет сведение фрагментов реестра расходных обязательств Уваровщинского сельсовета и формирование (обновление) реестра расходных обязательств Уваровщинского сельсовета. Администрация Уваровщинского сельсовета осуществляет закрепление данного состояния реестра расходных обязательств Уваровщинского сельсовета и архивирование соответствующего состояния реестра в электронном и печатном форматах.

11. Данные реестра расходных обязательств Уваровщинского сельсовета по состоянию на 1 октября текущего года являются основной для разработки перспективного финансового плана Уваровщинского сельсовета в части формирования бюджета действующих обязательств Уваровщинского сельсовета и проект местного бюджета на очередной финансовый год в части формирования расходной части местного бюджета.

Порядок использования данных реестра расходных обязательств Уваровщинского сельсовета при разработке перспективного финансового плана Уваровщинского сельсовета определяется в муниципальном нормативном правовом акте о составлении перспективного финансового плана Уваровщинского сельсовета.

Порядок использования данных реестра расходных обязательств Уваровщинского сельсовета при разработке проекта местного бюджета на очередной финансовый год определяется в муниципальном нормативном правовом акте об организации бюджетного процесса в Уваровщинском сельсовете.

12. После принятия решения сельским Советом народных депутатов о местном бюджете на очередной финансовый год главные распорядители средств местного бюджета представляют в администрацию сельсовета обновленные фрагменты реестра расходных обязательств Уваровщинского сельсовета с учетом норм решения сельского Совета народных депутатов о местном бюджете на очередной финансовый год и с учетом изменений (дополнений) состава расходных обязательств Уваровщинского сельсовета.

13. Администрация Уваровщинского сельсовета в месячный срок осуществляет сведение обновленных фрагментов реестра расходных обязательств Уваровщинского сельсовета и формирование (обновление) реестра расходных обязательств Уваровщинского сельсовета. Финансовое управление Уваровщинского сельсовета осуществляет закрепление данного состояния реестра расходных обязательств Уваровщинского сельсовета и архивирование соответствующего состояния реестра в электронном и печатном форматах.

14. Реестр расходных обязательств Уваровщинского сельсовета подлежит опубликованию в составе информационных ресурсов Уваровщинского сельсовета.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Порядку ведения реестра расходных
обязательств Уваровщинского сельсовета

Форма реестра расходных обязательств Уваровщинского сельсовета,
фрагмента реестра расходных обязательств Уваровщинского сельсовета

Наименование вопроса местного значения (делегированного полномочия)	Наименование распорядителя средств местного бюджета	Муниципальный нормативный правовой акт, договор (соглашение)			Коды бюджетной классификации						Форма исполнения расходного обязательства	Объем средств на исполнение расходного обязательства, тыс.руб.								
												Наименование и реквизиты	Номер статьи, части, пункта, подпункта, абзаца	Дата вступления в силу	Срок действия	Р	Пр	ЦСР	Вр	Эс
		План	Факт	План	Факт															
		Предусмотрено НПА, договором (соглашением)	Исполнено на дату представления фрагмента	Прогноз	Прогноз	прогноз														

Заполняется только в том случае, если расходное обязательство является долговым

